

# SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA



**PINK PANTHER**

*UNA CASA PER ASILO*

**APPENDICE AL PTOF**  
**anno scolastico 2021-2022**  
**emergenza covid19**



---

## **INDICE**

<b>PREMESSA</b>	<b>4</b>
<b>CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA</b>	<b>5</b>
<b>STABILITÀ DEI GRUPPI E FIGURE PROFESSIONALI</b>	<b>5</b>
<b>ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI</b>	<b>5</b>
<b>REFEZIONE E RIPOSO POMERIDIANO</b>	<b>6</b>
<b>ASPETTI ORGANIZZATIVI</b>	<b>6</b>
<b>INDICAZIONI IGIENICO-SANITARIE E PROTOCOLLI DI SICUREZZA</b>	<b>8</b>

## PREMESSA

Il presente documento costituisce un'integrazione al Piano dell'offerta formativa 2019-2022 e contiene le modifiche temporanee che la Scuola dell'Infanzia Paritaria Pink Panther ha apportato per l'anno scolastico 2021-2022, in adeguamento alle indicazioni fornite dal Ministero dell'istruzione con il *Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia* pubblicato in data 03 agosto 2020.

Nella presente appendice vengono riportate le modifiche adottate nella realtà specifica della Scuola dell'Infanzia Pink Panther seguendo i punti delineati dal suddetto documento:

1. Corresponsabilità educativa
2. Stabilità dei gruppi
3. Organizzazione degli spazi
4. Aspetti organizzativi
5. Figure professionali
6. Refezione e riposo pomeridiano
7. Protocolli di sicurezza
8. Formazione del personale
9. Indicazioni igienico-sanitarie

Si precisa che le nuove disposizioni nell'organizzazione della Scuola resteranno in vigore temporaneamente per l'anno scolastico 2021-2022.

---

## CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA

Per costruire un percorso volto a coinvolgere e sensibilizzare le famiglie attraverso un'alleanza educativa finalizzata al contenimento del rischio, prima dell'inizio dell'anno scolastico i genitori ricevono e controfirmano un *patto di responsabilità reciproca* attraverso il quale le famiglie vengono adeguatamente informate circa le misure organizzative e igienico-sanitarie adottate dalla scuola e si impegnano a osservare le regole e i comportamenti individuali necessari al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19. Attraverso tale patto la scuola dell'infanzia Pink Panther comunica, inoltre, alle famiglie di avvalersi di personale adeguatamente formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative in materia di organizzazione di servizi educativi, in particolare sulle procedure igienico-sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio.

## STABILITÀ DEI GRUPPI E FIGURE PROFESSIONALI

Al fine di semplificare l'adozione delle misure di contenimento conseguenti a eventuali casi di contagio e limitarne l'impatto sull'intera comunità scolastica, per l'anno 2021-2022 tra i 3 gruppi che costituiscono la scuola dell'infanzia – *Piccoli* (dai 3 ai 4 anni), *Medi* (dai 4 ai 5 anni), *Grandi* (dai 5 ai 6 anni) – non sono previsti i consueti momenti di intersezione sia per quanto riguarda lo svolgimento delle proposte educative sia durante le routine. Due insegnanti seguono stabilmente e in compresenza ciascun gruppo per l'intero periodo scolastico e ne costituiscono le uniche figure di riferimento, evitando di interagire con i bambini delle altre sezioni. Per le ragioni fin qui evidenziate, non è prevista la figura dell'insegnante, interna alla struttura, che quotidianamente segue a rotazione i tre gruppi parlando esclusivamente in lingua inglese. Viene mantenuta, invece, la figura dell'insegnante madrelingua che 2 volte a settimana affianca le insegnanti nelle attività della mattina.

## ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI

Conseguenza di quanto appena indicato è l'organizzazione dello spazio. La necessità di garantire la stabilità dei gruppi e la loro continuità di relazione con le insegnanti di riferimento è stata realizzata evitando l'utilizzo promiscuo degli stessi spazi da parte dei bambini di gruppi diversi. Pertanto ogni gruppo ha a disposizione esclusivamente la propria stanza organizzata in 'centri di interesse' adatti all'età dei bimbi, come indicato dal Piano dell'offerta formativa 2019-2022 (cfr. PTOF cap. *La progettazione educativa*, paragrafo *Lo spazio interno*). Anche il materiale ludico didattico, gli oggetti e

i giocattoli sono assegnati in maniera esclusiva ad ogni gruppo e non si possono portare negli spazi scolastici giochi da casa.

Solo l'ingresso costituisce uno spazio comune: conclusi gli arrivi dei bambini del Nido d'infanzia, viene riconvertito in uno spazio adibito ai diversi gruppi – sempre in momenti distinti e senza intersezioni – per lo svolgimento della proposta educativa settimanale con l'insegnante madrelingua (*let's play in english*), per il cerchio magico e per creare momenti di relazione e gioco a piccolo gruppo. Prima dell'utilizzo da parte di ogni gruppo diverso dal precedente, lo spazio viene igienizzato e sanificato.

Nella stessa ottica di prevenzione, il giardino rappresenta lo spazio prioritario per trascorrere le giornate alla Scuola dell'Infanzia (laddove le condizioni atmosferiche lo consentano). A tal proposito, il giardino è diviso in 3 aree distinte – delimitate da un nastro colorato – il cui utilizzo da parte di ogni gruppo è soggetto a rotazione; ciò per permettere ai bambini di vivere un'esperienza di gioco equa usufruendo di tutti i materiali e gli spazi di cui il giardino dispone.

## REFEZIONE E RIPOSO POMERIDIANO

Come di consueto in ogni sezione è previsto uno spazio per il pranzo che avviene, quindi, all'interno delle stanze di ogni gruppo, garantendo adeguata aerazione e sanificazione degli ambienti e degli arredi utilizzati prima e dopo il consumo del pasto. Per l'anno scolastico 2021-2022 non si effettueranno gli scambi tra gruppi durante i momenti del pranzo e della merenda e non sarà possibile far sperimentare ai bambini la pratica del self service e dell'apparecchiatura.

È stata mantenuta la possibilità del riposo pomeridiano (per i gruppi Medi e Piccoli): questo viene organizzato nella loro stanza in cui svolgono le attività quotidiane garantendo corretta e costante aerazione prima e dopo il sonno e adeguata pulizia degli spazi, delle brandine e della biancheria che è contrassegnata dal nome e riposta in appositi sacchetti personali.

## ASPETTI ORGANIZZATIVI

**Accoglienza e ricongiungimento.** Per l'anno scolastico 2021-22 è previsto il tempo prolungato e gli orari di ingresso e uscita dei bambini sono così stabili:

- 7.45 – 8.55 accoglienza
- 13 – 13.30 prima uscita
- 15.30 – 16.10 seconda uscita
- 16,10 -18.00 terza uscita

Gli ingressi e le uscite dei bambini sono organizzati secondo orari scaglionati e seguono una suddivisione che tiene conto delle esigenze delle famiglie, individuate e valutate in seguito ad un apposito sondaggio svolto prima dell'inizio dell'anno scolastico. I punti di ingresso e di uscita sono 3, diversi per ogni gruppo e sono specificati tramite segnaletica orizzontale di colore blu: ogni sezione dispone, infatti, di una propria porta che si affaccia all'esterno e dalla quale avvengono i momenti di accoglienza e ricongiungimento.

L'accompagnamento del bambino avviene da parte di un solo genitore o di una persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio. Si specifica che i genitori o chi ne fa le veci dovranno indossare la mascherina e non potranno accedere all'interno della struttura, salvo durante il periodo dell'inserimento.

L'ingresso alla Scuola dell'infanzia è preceduto da un triage attraverso il quale l'insegnante di riferimento di ogni gruppo, con a disposizione un termometro senza contatto, verifica la temperatura del bambino, che prima di accedere alla struttura procede alla disinfezione delle proprie mani tramite gel. Una volta all'interno della propria stanza, il/la bambino/a effettua il cambio scarpe: quelle indossate all'esterno le ripone in un sacchetto personale che rimane nella stanza insieme alle pantofole o scarpe da interno utilizzate esclusivamente nei locali del Pink Panther.

**Famiglie e forme di partecipazione.** Le famiglie, ad eccezione del periodo di ambientamento dei bambini, non potranno accedere alla struttura. I momenti d'incontro con le famiglie quali assemblea generale, colloqui individuali, incontri di sezione, serate a tema si svolgeranno prevalentemente all'aria aperta e qualora il tempo non lo consentisse si terranno all'interno della struttura indossando la mascherina, garantendo il distanziamento e presentando il green pass. Il colloquio individuale potrà essere svolto anche telefonicamente. Per l'anno scolastico 2021-2022 non si potranno svolgere mattinate o serate lavorative.

La documentazione periodica non sarà mostrata all'interno della struttura sotto forma di video e foto su monitor, ma verrà condivisa con le famiglie attraverso esposizioni fotografiche e testi descrittivi esposti sulle vetrate delle stanze di ogni gruppo visibili dai genitori durante l'ingresso e/o l'uscita dei bambini. Verranno condivise con le famiglie mini video, materiale fotografico e/o testi descrittivi inviati tramite WhatsApp alla rappresentante di sezione (previa consegna dell'informativa sulla Privacy e autorizzazione al trattamento dei dati).

**La progettazione educativa.** Per l'anno scolastico 2021-2022 sono sospesi:

- il laboratorio creativo con l'atelierista

- le attività di acquaticità
- la settimana azzurra per il gruppo grandi (sarà ripristinata qualora l'emergenza sanitaria dovesse terminare)
- la partecipazione a spettacoli teatrali nei teatri
- le visite guidate alla scuola dell'obbligo

**La formazione del personale.** I collettivi mensili con la coordinatrice pedagogica e la formazione in servizio si svolgeranno in modalità telematica su piattaforma web.

Per quanto riguarda la formazione specifica in materia di procedure organizzative interne finalizzate al contenimento del COVID-19 oltre che per l'adozione delle misure e dei comportamenti igienico-sanitari corretti, il personale della Scuola dell'Infanzia Pink Panther è stato formato dal RSPP esterno prima dell'avvio dell'anno scolastico.

## INDICAZIONI IGIENICO-SANITARIE E PROTOCOLLI DI SICUREZZA

La scuola dell'infanzia Pink Panther segue le norme igienico-sanitarie e i protocolli di sicurezza in materia di Covid-19 contenuti nell'*Integrazione del Documento di Valutazione dei Rischi relativa all'agente biologico SARS-COV-2* stilato in data 01/09/2020. Di seguito se ne riportano i punti più rilevanti.

**MODALITA' DI ACCESSO FORNITORI ESTERNI.** Accedono alla struttura fornitori che indossano correttamente mascherina chirurgica e guanti monouso o, in alternativa, previa disinfezione delle mani con gel disinfettante. I fornitori non possono accedere alle aree individuate per le attività con i bambini durante lo svolgimento delle stesse. È consentito esclusivamente l'accesso ai manutentori durante gli orari di sospensione delle attività. Tali interventi devono essere seguiti da pulizia e disinfezione ambientale. Per le attività di rifornimento con scarico di materiale, il trasportatore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di un metro e indossare protezione delle vie respiratorie e disinfettare in via preliminare le mani). Viene utilizzato ingresso diverso da quello utilizzato da operatori e bambini.

Per un corretto tracciamento delle presenze, il personale registra tutti gli ingressi nell'apposito registro giornaliero delle presenze. Tale registro deve essere conservato per almeno 14 gg.

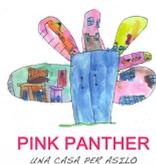
**GESTIONE ENTRATE/USCITE.** Data l'impossibilità, per esigenze di servizio, di scaglionare l'ingresso dei lavoratori è previsto l'utilizzo della mascherina chirurgica anche all'esterno del luogo di lavoro in fase di ingresso e uscita. I lavoratori praticano l'automonitoraggio della temperatura corporea e di sintomi respiratori e accedono al luogo di lavoro esclusivamente con temperatura inferiore a 37.5°C e privi di sintomi respiratori. All'ingresso/uscita è disponibile gel disinfettante che deve essere utilizzato da

coloro che accedono all'interno della struttura. Il personale educativo e ausiliario entra nel luogo di lavoro indossando mascherina chirurgica personale, si disinfetta le mani e si reca nello spogliatoio. Le insegnanti entrano una alla volta nello spogliatoio per indossare divisa da lavoro e la protezione respiratoria della categoria FFP2/KN95.

**GESTIONE E PULIZIA DEGLI SPAZI.** Al termine degli orari di accompagnamento e riconsegna, gli ingressi vengono puliti approfonditamente. Lo spazio riposo viene organizzato negli stessi locali di attività garantendo adeguata pulizia degli spazi, delle brandine, della biancheria che deve essere nominale, garantendo corretta e costante aerazione, prima e dopo il momento del sonno. A fine turno i lavoratori entrano nello spogliatoio, tolgono la FFP2 e la pongono in un sacchetto apposito, igienizzano le mani, indossano mascherina chirurgica personale, tolgono la divisa, igienizzano le mani e indossano abiti civili. Il servizio igienico degli operatori viene pulito dall'utilizzatore dopo ogni accesso.

**PULIZIE E SANIFICAZIONE.** L'azienda assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni. Ogni stanza è dotata di gel disinfettante e di un pulitore spray a base alcolica per la pulizia delle superfici. I bambini utilizzano il gel per la disinfezione delle mani all'arrivo alla scuola successivamente al cambio scarpe, prima e dopo i pasti e al momento del ricongiungimento.

Nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali aziendali, si procede alla pulizia e sanificazione dei suddetti secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché alla loro ventilazione. A fine giornata viene effettuata disinfezione approfondita con l'applicazione di soluzioni a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% o etanolo al 70% e tempo di contatto di almeno 1 minuto. Al fine di ottimizzare le tempistiche legate alle operazioni di pulizia, si è provveduto a rimuovere tutti gli oggetti e/o gli arredi non funzionali all'attività e rendere pulibili eventuali superfici porose. Più volte al giorno i bagni dei bambini vengono disinfettati. A fine giornata viene effettuata una disinfezione approfondita con soluzione di ipoclorito allo 0,5% di cloro attivo.



Simona Rossi  
Legale Rappresentante